

Vedtægter for Det Danske Institut i Rom

Navn og hjemsted

§ 1

Det Danske Institut for Videnskab og Kunst i Rom (Accademia di Danimarca) er en selvejende institution under Kulturministeriet.

Stk. 2

Instituttet har hjemsted i den af Carlsbergfondet skænkede bygning Via Omero 18, 00197 Roma, Italien.

Formål

§ 2

Det Danske Institut i Rom har til formål at bevare og videreudvikle de kulturelle bånd, der består eller knyttes mellem Danmark og Italien.

Stk. 2

Instituttet søger sit formål fremmet ved at være rammen for forskning, studier og kulturelle aktiviteter inden for videnskab og kunst.

Bestyrelsens sammensætning og opgaver

§ 3

Instituttet ledes af en bestyrelse på 13 medlemmer, der er sammensat på følgende måde:

- 2 medlemmer, heriblandt formanden, udpeges af Kulturministeren
- 1 medlem udpeges af Uddannelses- og Forskningsministeriet
- 5 medlemmer udpeges af Forskningsrådet for Kultur og Kommunikation efter indstilling fra universiteternes humanistiske fagområder. Rådets valg skal tilgodese en faglig bredde.
- 1 medlem udpeges af Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab
- 2 medlemmer udpeges af Akademirådet, en arkitekt og en billedkunstner
- 1 medlem udpeges af musikkonservatorierne i fællesskab
- Den til enhver tid siddende ambassadør i Italien

Stk. 2

Udpegningen skal følge reglerne i lov om ligestilling mellem mænd og kvinder.

Stk. 3

Medlemmerne beskikkes af kulturministeren for en periode af 4 år, således at halvdelen af medlemmerne udpeges hvert andet år. Umiddelbar genbeskikkelse af et medlem kan kun finde sted én gang.

Stk. 4

Ingen kan beskikkes som medlem af bestyrelsen efter at være fyldt 70 år.

Stk. 5

I tilfælde af udtræden udpeges et nyt medlem for den resterende del af beskikkelsesperioden.

Stk. 6

Bestyrelsens medlemmer er ulønnede.

Stk. 7

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Forretningsordenen skal indeholde bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt.

§ 4

Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af instituttet. Bestyrelsen er ansvarlig for instituttets økonomiske dispositioner, herunder at de betingelser og vilkår, der stilles af Kulturministeriet og eventuelle andre tilskudsgivende myndigheder, bliver overholdt.

Stk. 2

Bestyrelsen udfærdiger et reglement for instituttet efter indstilling fra direktøren. Bestyrelsen udfærdiger endvidere en instruks for direktøren om dennes arbejdsopgaver.

Stk. 3

Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt flertal, jf. dog §§ 13 og 14. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 4

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 7 medlemmer er til stede eller repræsenteret ved fuldmagt.

Stk. 5

Formanden skal indkalde til møde, hvis mindst 5 medlemmer fremsætter krav herom.

§ 5

Bestyrelsen tildeler studieophold på instituttet og fordeler midler, der stilles til rådighed til stipendier i forbindelse hermed. Stipendier skal så vidt muligt gives til studieophold af længere varighed.

Den daglige ledelse

§ 6

Bestyrelsen ansætter og afskediger den daglige leder (direktøren). Direktøren har ansvaret for den daglige drift i overensstemmelse med instituttets vedtægt og bestyrelsens instruks.

Stk. 2

Stillingen besættes for fem år. Efter begrundet ansøgning er der mulighed for forlængelse i yderligere indtil 3 år.

Stk. 3

Direktøren skal opfylde kravene til fast ansættelse som videnskabelig medarbejder ved en højere lærestanstalt under Kulturministeriet eller Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser.

Stk. 4

Direktøren har fast bopæl på instituttet.

Tegningsret

§ 7

I den daglige administration tegnes instituttet af direktøren. Bestyrelsen tegnes af formanden.

Amanuensis og øvrigt personale

§ 8

Amanuensis ved instituttet ansættes af bestyrelsen efter indstilling fra direktøren. Stillingen besættes for 3 år med mulighed for forlængelse i maksimalt 3 år. Amanuensis har fast bopæl på instituttet.

Stk. 2

Efter indstilling fra direktøren fastlægger bestyrelsen rammerne for det arbejde af anden art, som amanuensis skal påtage sig ved siden af sin videnskabelige virksomhed.

§ 9

Direktøren ansætter og afskediger instituttets øvrige personale og orienterer løbende bestyrelsens formand herom.

Stk. 2

Det danske personale ved instituttet ansættes på vilkår, der svarer til de vilkår, der gælder for sammenlignelige statslige stillinger. For lokalt ansat personale gælder løn- og ansættelsesvilkår ifølge italiensk lovgivning.

Finansiering

§ 10

Instituttets grundkapital udgøres af handelsværdien af den af instituttet ejede bygning beliggende Via Omero 18 i Rom samt inventar.

Stk. 2

Instituttet drives ved offentlige og private tilskud.

Stk. 3

Et eventuelt overskud kan kun anvendes til instituttets formål.

Budget, regnskab og revision m.v.

§ 11

Instituttets regnskabsår går fra 1. april til 31.marts.

Stk. 2.

Vedrørende budget, regnskab og revision skal Det Danske Institut i Rom følge reglerne i den til enhver tid gældende bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, aktuelt bekendtgørelse 1701 af 21. december 2010.

Stk. 3

Direktøren udarbejder et årligt budget, hvor den samlede økonomiske udvikling af drift, likviditet og balance fremgår. Budgettet godkendes af bestyrelsen og videresendes til Slots- og Kulturstyrelsen til godkendelse senest 2 måneder før regnskabsårets begyndelse.

Stk. 4

Direktøren udarbejder som en del af årsregnskabet en kort beretning, der beskriver regnskabsårets aktiviteter og væsentlige begivenheder

Stk.5

Det årlige regnskab underskrives af direktøren og revideres af en statsautoriseret revisor eller en registreret revisor. Regnskabet følger de til enhver tid gældende regnskabsprincipper, herunder frister for indsendelse mv, som fremgår af den årlige bevillingsskrivelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Stk. 6

For midler stillet til rådighed af "Dronning Ingrid's Romerske Fond" fører direktøren et særskilt regnskab, der indgår i det årlige regnskab, som bestyrelsen aflægges til bestyrelsen for "Dronning Ingrid's Romerske Fond" for de modtagne midler.

§ 12

Instituttet er for så vidt angår afgørelser efter § 5 omfattet af de almindelige offentlige forvaltningsretlige regler.

Ændring af vedtægter

§ 13

Ændringer i disse vedtægter skal vedtages af 2/3 af bestyrelsens medlemmer og godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen for at have gyldighed.

Nedlæggelse

§ 14

Beslutning om instituttets nedlæggelse skal vedtages af 2/3 af bestyrelsens medlemmer og godkendes af Kulturministeriet for at have gyldighed. Bestyrelsen træffer beslutning om den praktiske og økonomiske afvikling af instituttet samt om anvendelsen af et eventuelt overskud.

Stk. 2

Hvis instituttet ophører, forhandler bestyrelsen med Carlsbergfondets direktion om den fortsatte anvendelse af bygningen til et beslægtet formål.

Stk. 3

Instituttets eventuelle nettoformue af offentlige midler skal gå til et af Kulturministeriet godkendt formål.

Ikrafttrædelsestidspunkt

§ 15

Denne vedtægt er gældende fra 1. juli 2017.

Slots- og Kulturstyrelsen



Jesper Hermansen

Det Danske Institut i Rom



Karoline Prién-Kjeldsen